

BESLUITENLIJST VAST BUREAU IN ZITTING VAN 30 SEPTEMBER 2020

Aanwezig: MM. Dewaele C., Burgemeester - Voorzitter Vast Bureau;
Ketels P., Fonteyne B., Rommens R., Schepenen;
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepen;
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

DAGORDE:

DISCUSSIEPUNTEN

PERSONEEL

1. Verslag d.d. 29.09.2020 van het diensthoofd van de dienstenonderneming.
Betreft: mogelijkheid tot selectieproeven voor poets hulpen.
De functieomschrijving, het tijdschema en de publicatie van de vacature werden voorbereid door het MAT.
Goedgekeurd om deze functie open te verklaren.
2. Verslag d.d. 29.09.2020 van de personeelsverantwoordelijke.
Betreft: aanvraag ouderschapsverlof van [***] voor de periode van 18.09.2020 tot en met 17.07.2021.
Kennisname van de beslissing van de algemeen directeur om deze vraag goed te keuren m.i.v. 18.09.2020.

PATRIMONIUM

3. Mail d.d. 28.09.2020 van de algemeen directeur (onze ref. OI-2020-0338)
Betreft: bouwen fietsenstalling met open carport en berging. Goedkeuring starten procedure en lijst uit te nodigen firma's.
Goedgekeurd door de OCMW raad van 24.09.2020 dat onderstaande firma's worden uitgenodigd om hun offertes in te dienen tegen 26.10.2020 om 10.00 uur:
 - D & D Chalet Center BVBA, Krekelstraat 247 te 8870 Izegem;
 - Al Verde NV, Snepestraat 7 te 8860 Lendeledede;
 - FOFAN BVBA, Oostlaan 1/1 te 8850 Ardoioie;
 - Semaco - Concepts BVBA, Vijverhoek 37 te 8520 Kuurne;
 - ~~Kopelino BVBA, Sint-Jorisstraat 100 te 8730 Beernem;~~
 - [***], Industrielaan 14 te 8930 Menen;
 - INT-VERDE BVBA Bjorn Vermander, Kouterweg 35 te 8930 Menen;
 - MHD BVBA, Hulstemolenstraat 17, 8860 Lendeledede.
4. Mail d.d. 29.09.2020 van [***] (onze ref. OI-2020-0345)
Betreft: opzeg verhuur Dahliastraat 14 Lendeledede.
Meegedeeld.
Nav deze opzeg wordt het huurcontract met de huurder [***] opgezegd vanaf 1.10.2020 en dit tegen 01.04.2021.

NIET DISCUSSIEPUNTEN

PATRIMONIUM

5. Mail d.d. 28.09.2020 van Van Hemelen (onze ref. OI-2020-0340)
Betreft: verslagen lift OCMW en Oude Pastorie.
Meegedeeld.

CORONA CRISIS WERKGROEP

6. Verslag d.d. 29.09.2020 van het diensthoofd van de dienstenonderneming.
Betreft: verhoogde tegemoetkoming voor dienstencheques.
Dit dossier werd samen met de adjunct en de financieel directeur opgemaakt en werd doorgestuurd naar het departement Werk en Sociale Economie.
Meegedeeld.
7. Mail d.d. 30.09.2020 van Peuterleute (onze ref. OI-2020-0346)
Betreft: vergelijking inkomsten.
Goedgekeurd voor de uitbetaling van het tekort van € 3.466,76 vanuit de corona middelen.

ALGEMEEN

8. Mail d.d. 28.09.2020 van W13 (onze ref. OI-2020-0339)
Betreft: verslag RVB van 25.09.2020 en antwoord minister Nathalie Muylle rond de werking van de Hulpkas.
Meegedeeld.
9. Mail d.d. 28.09.2020 van POD Maatschappelijke Integratie (onze ref. OI-2020-0341)
Betreft: Echo 28.09.2020.
Meegedeeld.
10. Mail d.d. 29.09.2020 van de personeelsverantwoordelijke van de gemeente (onze ref. OI-2020-0342)
Betreft: YOUCA Action Day verzet naar 11.02.2021.
Zowel de gemeente met de bib als het OCMW met de maaltijddienst zullen hieraan deelnemen.
Meegedeeld.
11. Het vast bureau keurt de lijst met aanrekeningen nr. O/2020/58, voor een totaal bedrag van € 6.190,18, goed.
12. Het proces-verbaal d.d. 23.09.2020 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

NAMENS HET VAST BUREAU:

De Algemeen Directeur,

Vandecasteele C.



De Burgemeester - Voorzitter,

Dewaele C.