

GEMEENTE LENDELEDEBESLUITENLIJST ZITTING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 25 JUNI 2020

Aanwezig: MM. Ketels P., Schepen-Voorzitter;
Dewaele C., Burgemeester;
Rommens R., Schepen;
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepen;
Viaene J., Parmentier N., Gheysens J., Moerkerke E., Bonte F., Debrabandere G.,
Vanoverbeke B., Mostaert D., Jonckheere S., Vandenbroucke M.,
Vansteenkiste K., Devreese V., Raadsleden;
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

Verontschuldigd:
Fonteyne B., Schepen.

In toepassing van de Politieverordening van de Burgemeester d.d. 13.05.2020 bekrachtigd bij gemeenteraadsbeslissing d.d. 28.05.2020, houdende organisatie van de zittingen van de lokale bestuursorganen, zal deze vergadering omwille van de openbare veiligheid achter gesloten deuren plaatsvinden in GC Den Tap.

ALGEMENE ORGANISATIE:1. Jaarlijkse rapportering over het organisatiebeheersingssysteem.

NEEMT KENNIS van het rapport organisatiebeheersing voor de periode november 2019 tot en met juni 2020 en de rapportering door de algemeen directeur.

De Voorzitter schorst de zitting teneinde de financieel directeur Gwenny Mattan de gelegenheid te geven om de jaarrekening 2019 toe te lichten.
Na deze toelichting en de vraagstelling omtrent de technische aspecten van deze rekening wordt de zitting heropend.

FINANCIEN:2. Vaststellen Jaarrekening 2019.

BESLUIT, met 11 ja-stemmen (Ketels P., Dewaele C., Rommens R., Lammertyn R., Viaene J., Parmentier N., Bonte F., Vanoverbeke B., Mostaert D., Jonckheere S., Devreese V.) tegen 5 neen-stemmen (Gheysens J., Moerkerke E., Debrabandere G., Vandenbroucke M., Vansteenkiste K.) :

- Artikel 1 : De voorgelegde jaarrekening 2019 vast te stellen met volgende resultaten:
- Een budgettair resultaat van het boekjaar van -93.661,67 euro;
 - Een gecumuleerd budgettair resultaat van de vorige boekjaren van 656.438,39 euro;
 - Een positief resultaat op kasbasis van 562.776,72 euro;
 - Een autofinancieringsmarge van -67.088,17 euro;
- Artikel 2 : De voorgelegde balans op 31.12.2019 met een totaal van 5.298.276,71 euro euro aan activa en aan passiva waarbij er een totaal van liquide middelen en geldbeleggingen is van 443.303,32 euro vast te stellen.
- Artikel 3 : Afschrift van onderhavige beslissing, samen met het volledig dossier, voor verder gevolg aan de bevoegde overheid toe te sturen.

PERSONEEL:

3. Vaststellen gewijzigd geïntegreerd organogram en het personeelsplan voor de Gemeente en het OCMW; delegatie van het vaststellen van het organogram.

BESLUIT, eenparig :

Artikel 1 : Het voorgelegde ontwerp van wijziging van geïntegreerd organogram en personeelsplan van de gemeente en het OCMW vast te stellen m.i.v. 01.07.2020.

Artikel 2 : De vaststelling of wijziging van het geïntegreerd organogram en personeelsplan van de gemeente en het OCMW te delegeren aan het Vast Bureau.

Artikel 3 : Dit besluit vervangt alle vorige besluiten aangaande het organogram en de personeelsformatie.

Artikel 4 : Afschrift van onderhavig besluit zal voor verder gevolg aan de bevoegde overheid worden toegestuurd.

SOCIALE DIENST:

4. Aanpassen van het reglement van de bejaardenwoningen.

BESLUIT, eenparig :

Artikel 1: Het aangepaste reglement bejaardenwoningen als volgt vast te stellen:

Reglement bejaardenwoningen

Het OCMW van Lendeledede heeft 16 bejaardenwoningen in het Hoog Einde en de Rodemont.

1. VERHUURVOORWAARDEN:

- **Bewoners- en leeftijdsvoorwaarde:**

De bejaardenwoningen bieden een aangepaste vorm van huisvesting aan voor senioren. Het is een woonvorm waarbij de bewoners nog zelfstandig moeten kunnen functioneren.

Zowel echtparen, samenwonenden of alleenstaanden kunnen in de bejaardenwoning gehuisvest worden.

Een bejaardenwoning kan maximum aan 2 personen verhuurd worden.

De huurder(s) moet(en) de minimumleeftijd van 65 jaar bereikt hebben. Voor echtparen dient slechts 1 van beiden aan de leeftijdsvoorwaarde te voldoen.

- **Woonplaatsvoorwaarde:**

Bewoners van de gemeente Lendeledede krijgen steeds voorrang op de aanvragers uit andere gemeenten. Er zijn dus 2 wachtlijsten nl. een eerste wachtlijst van aanvragers binnen de gemeente en een tweede wachtlijst van aanvragers buiten de gemeente. Dit betekent dat latere aanvragers van de gemeente zelf (eerste lijst) voorrang krijgen op mensen van buiten de gemeente die al op de wachtlijst (tweede lijst) staan.

- **Zelfredzaamheidsvoorwaarde:**

De bejaardenwoningen staan open voor valide bejaarden en voor mindervalide bejaarden die nog voldoende zelfredzaam zijn. Er kan wel op vrijwillige basis gebruik gemaakt worden van de thuiszorg zoals poetsdienst, gezins- en bejaardenhulp, warme maaltijden, personenalarmsysteem, mindermobielen centrale,...

Dit zijn dus geen serviceflats waar de hulp van een verzorgende of verpleegster inbegrepen is.

Er wordt dus geen doktersattest gevraagd en/of wordt er ook geen meting op de Katz-schaal uitgevoerd.

- **Inkomensvoorwaarde:**

Er zijn geen inkomensvoorwaarden.

- **Eigendomsvoorwaarde:**

Er zijn geen eigendomsvoorwaarden.

2. WACHTLIJST:

Om één van bovengenoemde bejaardenwoningen te kunnen huren, dient men zich op een wachtlijst te plaatsen. Iedereen die de pensioenleeftijd nadert of van wie zijn woning te groot of onaangepast wordt, kan een aanvraag doen.

Er zijn 2 wachtlijsten nl. 1 voor mensen van de eigen gemeente (voorranglijst) en 1 voor aanvragers van buiten de gemeente.

Op de wachtlijst worden enkel de identificatiegegevens gevraagd + wordt de datum van aanvraag genoteerd. Hiervan wordt een bevestiging aan de aanvragers verstuurd, ondertekend door de voorzitter van het Vast Bureau.

Aan de aanvragers wordt meegegeven dat er chronologisch, volgens inschrijvingsdatum, wordt toegekend. We geven de mensen de raad om zo vroeg mogelijk zich op de wachtlijst te plaatsen omdat deze lang is en er normaliter maar jaarlijks een bejaardenwoning vrijkomt. Hiernaast geven we ook de raad om zich eveneens op de wachtlijst van de bejaardenwoningen van de sociale huisvestingsmaatschappij te plaatsen. Indien nodig helpen we ook deze inschrijvingsformulieren in te vullen.

3. TOEWIJZING:

De toewijzing van de woning gebeurt op chronologische wijze volgens inschrijvingsdatum door het Vast Bureau.

Bij het bepalen van de volgorde van de kandidaat-huurders wordt naast de datum van inschrijving voorrang gegeven aan personen die inwoner zijn van de gemeente Lendeledede en geen sociale woning huren.

De sociale dienst geeft de 5 namen van de kandidaten voor een bejaardenwoning door die na het Vast Bureau in chronologische volgorde zullen gecontacteerd worden. Een volgende zitting gebeurt dan de definitieve toewijzing.

Bij weigering van de kandidaat huurders worden ze twee jaar niet opgebeld. Bij een tweede weigering worden ze onderaan de wachtlijst geplaatst.

Artikel 2: Het aangepast reglement van de bejaardenwoning treedt in werking vanaf 1 juli 2020 en vervangt het vorig reglement van de bejaardenwoning. Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens artikel 286 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur en wordt opgenomen op de besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn.

ALGEMEEN:

5. Goedkeuren van het verslag van de voorgaande zitting d.d. 28.05.2020.
Het verslag van de voorgaande zitting d.d. 28.05.2020 wordt eenparig goedgekeurd.

6. Mondelinge vragen en mededelingen.

NAMENS DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN:

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter,

Vandecasteele C.

Ketels P.

