

BESLUITENLIJST VAST BUREAU IN ZITTING VAN 3 JUNI 2020

Aanwezig: MM. Dewaele C., Burgemeester - Voorzitter Vast Bureau;
Fonteyne B., Schepenen;
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepenen;
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

Verontschuldigd: Ketels P., Rommens R., Schepenen

DAGORDE:

DISCUSSIEPUNTEN

FINANCIEN

De zitting wordt geschorst opdat de financieel directeur toelichting kan geven bij de rekening 2019 van de gemeente en het OCMW. Bij deze bespreking is het overkoepelend managementteam van de gemeente en het OCMW aanwezig waarbij de adjunct directeur verontschuldigd is. Na deze toelichting wordt de zitting opnieuw geopend.

1. OCMW-rekening dienstjaar 2019:
De rekening 2019 van de gemeente en het OCMW wordt na deze toelichting besproken. Deze rekening wordt voorgelegd aan de OCMW-raad in zitting van 25.06.2020 en zal uiterlijk woensdag 10.06.2020 aan de raadsleden bezorgd worden.

ALGEMENE ORGANISATIE:

2. Afsluiten afsprakennota namens het managementteam met het Vast Bureau.
De bespreking van deze afsprakennota wordt verdaagd tot volgende week.

PERSONEEL

3. Het diensthoofd van de dienstenonderneming stelt voor om de werkkledij voor de poetsvrouwen opnieuw aan te vullen.
Er worden 2 extra t-shirts aangekocht en de poetsvrouwen worden aangemoedigd om deze werkkledij aan te doen. Tevens wordt gevraagd aan het diensthoofd om het bestaande reglement te evalueren en terug te koppelen naar het vast bureau.
4. Mail d.d. 02.06.2020 van [***] (onze ref. OI-2020-0207)
Betreft: sollicitatie vakantiejob of vast werk.
Er is momenteel geen vacature voor een vakantiejob of vaste betrekking als maatschappelijk werker. Deze kandidatuur wordt wel voor 1 jaar bijgehouden in ons sollicitantenbestand.

PATRIMONIUM

5. Mail d.d. 03.06.2020 van Goldman (onze ref. OI-2020-0210)
Betreft: offerte bakken Foodact 13 te gebruiken voor de voedselbedeling.
De prijs bedraagt € 367,50 excl. BTW (444,68 euro incl. BTW) voor 30 bakken.
Goedgekeurd.

NIET DISCUSSIEPUNTEN

THUISZORGDIENST

6. Mail d.d. 02.06.2020 van Samana (onze ref. OI-2020-0209)
Betreft: gemeentelijke mantelzorgpremie.
Samana werkt aan een nieuwe brochure en vraagt om de bestaande gegevens betreffende de gemeentelijke mantelzorgpremie na te zien en het reglement te bezorgen. Hun gegevens worden aangevuld met de voorwaarde om over een zorgbudget te beschikken.

PERSONEEL

7. Mail d.d. 20.05.2020 van [***] (onze ref. OI-2020-0195)
Betreft: aanvraag ouderschapsverlof van 23.07.2020 t.e.m. 22.08.2020.
Kennisname van de beslissing van de algemeen directeur om deze vraag goed te keuren miv 23.07.2020 conform onze rechtspositieregeling art. 294 §4.

CORONA CRISIS WERKGROEP

8. Mail d.d. 28.05.2020 van FOD – Binnenlandse Zaken (onze ref. OI-2020-0203)
Betreft: mondklappers voor mondhygiënisten, podologen, audiciens, ergotherapeuten, kinesitherapeuten en tandartsen.
De mondklappers zullen verdeeld worden door de thuiszorgcoördinator.
9. Mail d.d. 29.05.2020 van W13 (onze ref. OI-2020-0204)
Betreft: tijdelijke opschorting van noodpakketten voor de eerste lijn.
Daar er de laatste 10 dagen aan W13 geen vragen gekomen zijn naar noodpakketten, werd besloten dat de levering van noodpakketten aan hulpverleners in de eerste lijn vanaf 01.06.2020 wordt opgeschort.
10. Mail d.d. 02.06.2020 van Fluvijs (onze ref. OI-2020-0205)
Betreft: update Coronavirus. Meegedeeld.

ALGEMEEN

11. Mail d.d. 02.06.2020 van Jeugd Rode Kruis (onze ref. OI-2020-0208)
Betreft: bevraging beleidsnota JRK.
Dit wordt ingevuld door de stafmedewerker.
12. Het vast bureau keurt de lijst met aanrekeningen nr O/2020/37, voor een totaal bedrag van € 5.584,18, goed.
13. Het proces-verbaal d.d. 27.05.2020 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

NAMENS HET VAST BUREAU:

De Algemeen Directeur,
Voorzitter,

De Burgemeester -

Vandecasteele C.



Dewaele C.