

BESLUITENLIJST SCHEPENCOLLEGE IN ZITTING VAN 21 AUGUSTUS 2019

Aanwezig: MM. Dewaele C., Burgemeester-Voorzitter;
Ketels P., Fonteyne B., Rommens R., Schepenen;
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepen;
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

DAGORDE:

PUNTEN TER DISCUSSIE:

ALGEMEEN:

1. Bespreking missie en visie van de gemeente en OCMW Lendeledede.
De missie en visie wordt vastgesteld als volgt:
Missie:
We zetten ons ten volle in voor een zelfstandig Lendeledede waar iedereen zich thuis voelt, waar het aangenaam is om te wonen, te leven en te werken en waarbij duurzaamheid, het sociale karakter en de veiligheid in al zijn aspecten centraal staan.
Visie:
We streven naar een dynamische en ambitieuze organisatie waarbij uitmuntendheid en klantvriendelijkheid centraal staan en waar op een transparante en dienstoverschrijdende manier gewerkt wordt: dicht bij de burger en makkelijk toegankelijk voor iedereen.
2. Opmaak meerjarenplan: In het kader van de meerjarenplanning 2020-2025 worden de resultaten van de interne analyse, de gesprekstafels en de denkdag overlopen.
3. Voorstel van antwoord n.a.v. de opvolging van de aanbevelingen geformuleerd door de Audit van de gemeente en het O.C.M.W. VAN 22.06.2017 (onze ref I-2019-2231).
Goedgekeurd

ONDERWIJS:

4. Mail d.d. 12.07.2019 van [***] – VZW Peuterleute (onze ref. 2019/2081).
Betreft: Overname opvangplaatsen [***] – opvolging gesprek.
Na de algemene vergadering van 3 juli 2019 ziet de VZW Peuterleute het niet haalbaar om de opvangplaatsen van [***] over te nemen.
Er werd hiervan kennis genomen in het College van Burgemeester en Schepenen van 07.08.2019 en de beweegredenen daartoe werden uitgebreid toegelicht in een persoonlijk gesprek met [***] op 19.08.2019.
Het college heeft begrip voor deze beweegreden maar betreurt toch deze beslissing daar we meenden dat dit een perfecte aanvulling zou zijn bij hun huidige opvang waarbij er een zeker synergie en schaalgrootte kon gecreëerd worden. Als college waren we dan ook bereid de investeringskost te dragen voor de overname enerzijds en de overdracht naar d' Oude Pastorie anderzijds.
Indien het LOK opnieuw wordt samengeroepen voor een stand van zaken in dit dossier, wordt dan ook aan de directrice als voorzitter van de VZW Peuterleute gevraagd hierop aanwezig te zijn om hun beslissing te duiden.
We menen dat we als bestuur alvast reeds veel moeite hebben gedaan en verschillende stappen hebben ondernomen om deze 22 gesubsidieerde opvangplaatsen in Lendeledede te houden en wachten nu af tot er een nieuwe vraagstelling van [***] komt.

FINANCIEN:

5. Mail d.d. 20.08.2019 van [***]– Lexis (onze ref. 2019/2243).
Betreft: Dading (ontwerp) gemeente Lendelede / [***].
Het voorstel van dading werd nagelezen door de Algemeen Directeur en zijn opmerkingen worden samen met deze van de financieel directeur doorgegeven aan onze meester zodat hij deze kan verwerken en het aangepast ontwerp van dading via een vertrouwelijk schrijven kan doorgeven aan de tegenpartij.
6. Kennisname van de volgende bezwaren ingediend tegen de eerste heffing op leegstand:
 - a) Bezwaarschrift ingediend door de heer en mevrouw [***] tegen de gemeentelijke belasting op woningen, kamers, gebouwen of andere woongelegenheden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister
Aanslagjaar 2019 – kohierartikel 23 – woning Winkelsestraat 88.
Goedgekeurd.
 - b) Bezwaarschrift ingediend op 23.07.2019 door mevrouw [***] tegen de gemeentelijke belasting op woningen, kamers, gebouwen of andere woongelegenheden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister voor de periode 2019.
Aanslagjaar 2019 – kohierartikel 18 – woning Rozebeeksestraat 54.
Betrokkene wordt verwittigd dat dit bezwaar werd ontvangen.

OVERIGE PUNTEN:

BEGRAAFPLAATSEN:

7. Begraafplaats Centrum:
Aanvraag van mevr. [***], tot het bekomen van een vergunning op het uniform urnenveld op de gemeentelijke begraafplaats Centrum, voor een termijn van 30 jaar en tegen de concessieprijs van 375 euro, te verhogen met 300 euro voor de afdekplaat van het uniform urnenveld, om te dienen als begraafplaats voor [***] en later voor [***].
Goedgekeurd.
8. Begraafplaats Centrum:
Aanvraag van Mevrouw [***], tot het bekomen van een vergunning op het niet-uniform urnenveld op de gemeentelijke begraafplaats Centrum, voor een termijn van 30 jaar en tegen de concessieprijs van 375 euro, om te dienen als begraafplaats voor [***] en later voor [***].
Goedgekeurd.

PERSONEEL:

9. Delegatie begrip dagelijks personeelsbeheer en vaststellen en wijzigen van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement vanuit de gemeente of de OCMW raad naar respectievelijk het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau. De algemeen directeur is volgens artikel 170 van het Decreet Lokaal Bestuur verantwoordelijk voor het dagelijks personeelsbeheer van de gemeente en het OCMW. Voor het Decreet Lokaal Bestuur was het de bevoegdheid van de gemeente- of OCMW raad om dit begrip vast te stellen zoals het ook hun bevoegdheid was om de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement van het personeel vast te stellen en te wijzigen.
Uit praktisch oogpunt stelt de algemeen directeur voor dat deze bevoegdheden gedelegeerd wordt naar respectievelijk het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau.

Het College van Burgemeester en Schepenen is hiermee akkoord en de ontwerpbeslissingen voor dagelijks beheer mogen voorbereid worden voor de gemeente en de OCMW raad van 26 september 2019.

De rechtpositieregeling en het arbeidsreglement moeten nog eerst besproken worden met de vakbonden en zullen pas later kunnen behandeld worden.

10. Vlaamse ondersteuningspremie voor [***] (onze ref I-2019-2198)
Berekening van de premie voor het 1° kwartaal van 2019. De premie bedraagt € 1.603,60.
Deze premie werd gestort op de rekening van de gemeente.
Meegedeeld.
11. Mail van [***] d.d. 14/08/2019 (onze ref I-2019-2207).
Betreft: Spontane sollicitatie naar een technische functie bij de verschillende diensten binnen de gemeente en OCMW.
Momenteel is er geen betrekking vacant.
Deze kandidatuur wordt wel voor 1 jaar bijgehouden in ons sollicitantenbestand.
12. Mail van [***] d.d. 16/08/2019.
Betreft: Aanpassing uurrooster schooljaar 2019-2020. [***] vraagt om vanaf volgend schooljaar (sept 2019 – juni 2020) op dinsdagavond te mogen stoppen om 17u30 zodat ze haar dochter naar de muziekschool in Izegem brengen.
De lessen starten al om 18u. Tijdens de schoolvakanties of op dagen dat er geen les is, zou ze wel verder werken tot 18u. Dit half uur wordt ingehaald op een ander moment tijdens de week.
Goedgekeurd.

ICT:

13. Informatieveiligheid – tips inzake security
Voorstel om de veiligheidstips uit de nieuwsbrief van de Federale Overheid Binnenlandse Zaken door te sturen naar alle personeelsleden gemeente en OCMW en de leden van het College.
Goedgekeurd i.f.v. de informatieveiligheid.

POLITIE/ VERKEER EN MOBILITEIT:

14. Mail d.d. 19.08.2019 van Algemeen Secretariaat Gouverneur West-Vlaanderen (onze ref. 2019/2225).
Betreft: Politiebesluit d.d. 19.08.2019 houdende opheffing van het politiebesluit van 23.07.2019 betreffende brandgevaar in de provincie West-Vlaanderen.
Dit besluit werd voor verder gevolg doorgegeven aan de dienst noodplanning en aan de verantwoordelijke voor communicatie.
Meegedeeld.
15. Mail d.d. 09.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2176).
Betreft: Parkeren bus op trottoir eigendom in de Burg. G. Dussartlaan.
Deze klacht werd door haar eveneens doorgemailed naar de wijkagent.
In bijlage:
 - de mail d.d. 12.08.2019 van de gemeente als antwoord aan [***].
 - de mail d.d. 12.08.2019 met de reactie van de wijkagent.
 - de mail d.d. 13.08.2019 van [***] met haar antwoord aan de wijkagent (onze ref. 2019/2195).Meegedeeld.

16. Mail d.d. 16.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2216).
Betreft: Herhaling aanvraag kort parkeren thv Stationsstraat 64.
De bordjes voor kort parkeren worden enkel toegekend bij uitvoering van werken in de onmiddellijke omgeving van een handelszaak. Dit gebeurt na advies van de politie die oordeelt indien er op die plaats een tijdelijk parkeerprobleem is. Zij zijn vooral bedoeld ter compensatie van parkeerplaatsen die tijdelijk ingenomen worden voor bvb. plaatsing werfkeet, kraan,... op openbaar domein ofwel om te vermijden dat de parkeerplaatsen voor de handelszaak continu worden ingenomen door bedrijfsvoertuigen van de aannemers die bezig zijn met de werken.
Van zodra de werken in de onmiddellijke omgeving van uw handelszaak starten, kunnen de bordjes voor kort parkeren dan ook opgehaald worden bij de technische dienst.
Zowel de lokale politie als de verantwoordelijke van de technische dienst worden van dit antwoord op de hoogte gesteld.
17. Mail d.d. 09.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2169).
Betreft: Detecteren zwaar vervoer Hulstemolenstraat thv huisnummer 42-44.
Resultaten van de metingen over de periode van 27.06 tem 19.07.2019.
Er is slechts een aandeel van 6,29% aan zwaar vervoer.
Meegedeeld.
18. Mail d.d. 09.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2172).
Betreft: Verkeerstelling Winkelsestraat 30.
Geen telgegevens af te lezen op het toestel.
Meegedeeld. De toestellen zijn intussen op andere plaatsen ingezet maar van zodra een toestel vrij is, zal dit opnieuw in de Winkelsestraat geplaatst worden.
19. Mail d.d. 19.08.2019 van Signco (onze ref. 2019/2219).
Betreft: TUC Rail : verkeermetingen overwegen.
Meegedeeld.
20. Mail d.d. 10.08.2019 van [***] voor de uitbater van De Kroone (onze ref. 2019/2175).
Betreft: aanvraag uitbreiding terras café De Kroone voor de duur van de kermis.
De mail werd doorgestuurd naar de politie.
Goedgekeurd.
21. Mail d.d. 14.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2203).
Betreft: melding aan de gemeente van een auto die reeds 4 dagen geparkeerd staat in Korenveld op het gras naast zijn afsluiting.
Deze mail werd reeds doorgestuurd naar de politie.
22. Mail d.d. 14.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2202).
Betreft: Wegenaanvraag AutoJunior Rondrit 15.09.2019.
Vraag toelating om door Lendeledede te passeren.
In bijlage het plan van het volledige parcours.
Deze mail werd reeds doorgestuurd naar de politie.
Goedgekeurd mits de wegcode integraal gerespecteerd wordt.

PATRIMONIUM:

23. Mail d.d. 12.08.2019 van Hulpverleningszone Fluvia (onze ref. 2019/2177).
Betreft: Lek in de dakbedekking van de brandweerkazerne te Lendeledede.
Vanuit de technische dienst werd [***] gevraagd om dit eens na te zien en de nodige herstellingen te doen.
Meegedeeld.

24. Mail [***], dd. 17.08.2019, betreffende rioleringswerken Ingelmunstersestraat 4 (dienstgebouw begraafplaats), 8860 Lendeledede (ref. I_2019_2217)
Hun voorstel is om de 2 gootstenen af te koppelen en een nieuwe leiding te leggen over de volledige begraafplaats. Die leiding zou dan moeten aangesloten worden op de vuilwaterleiding. Tevens zou het afvalwater opgepompt worden naar de riolering.
Verslag advies in bijlage.
Er wordt hiervoor een overleg voorzien met Fluvius en [***].
25. Mail d.d. 01.08.2019 van Fluvius – [***] (onze ref. 2019/2243° ;
Betreft: Laadlocatie 2020 voor elektrische voertuigen.
Laadlocatie op site Nelca niet haalbaar. Vraag naar alternatief waar een aansluiting op 400 V kan gerealiseerd worden.
Er wordt nagevraagd bij [***] in welke mate er toch geen exacte locatie voor de elektrische laadpaal kan worden aangeduid op de site Nelca.
26. Mail [***] dd. 12.08.2019, betreffende campagnes tvv. Unicef en Child Focus (ref. I_2019_2178)
Overzicht met mogelijkheden tot aankoop en prijzen van verschillende items waaronder suikersticks, snoep, post-its, balpennen, koekjes en USB- sticks. Zie bijlage.
Meegedeeld.
27. Mail [***] dd. 20.08.2019, betreffende aanvraag plaatsen van 2 plakaten op het Dorpsplein (ref. I_2019_2234).
Melden defecten in de jeugdlokalen. O.a. mierenest in het kwiksheem en problemen en de toiletten.
Mail van [***] dd.20.08.2019 aan [***] om de herstellingen uit te voeren (Ref.U_2019_1134).
Goedgekeurd voor het plaatsen van de 2 plakaten.
De defecten worden opgevolgd door de verantwoordelijke van de technische dienst.

OPENBARE WERKEN:

28. Landelijke wegen 2019-2020 :
- a) Kennisname proces-verbaal van opening der inschrijvingen;
 - b) Voorstel om het studiebureau Cnockaert ook de opvolging van de werken te laten uitvoeren (nu maar bestelbon tot en met de gunning der werken).
In bijlage mail financieel directeur met de raming hiervoor. Er dient hiervoor een bijkomende bestelbon opgemaakt te worden van € 9.529,88 incl. 21% BTW naast de 25% voor de opmaak van het ontwerp dossier voor een bedrag van € 6.004,87.
Goedgekeurd om hiervoor een bestelbon op te maken.
 - c) Mail d.d. 19.08.2019 van [***] (onze ref. I-2019-2232).
De gemeente is verplicht een extra openingszitting organiseren als offertes laattijdig worden ingediend, indien u ze toch in aanmerking kunt nemen wat bij ons het geval was.
Deze extra openingszitting wordt georganiseerd op donderdag 29 augustus 2019 om 9 uur in het gemeentehuis en de betrokken inschrijvers zullen hiervan per aangetekend en gewoon schrijven verwittigd worden.
29. Mail d.d. 19.08.2019 van Leiedal - [***] (onze ref. 2019/2224).
Betreft: Aanleg wegenis WUG Bergkapel.
Hij laat de juridische dienst van Leiedal uitzoeken in hoeverre de aanpassing van het kruispunt Heulsestraat-Langemuntelaan-Bergkapel kan meegenomen worden in deze opdracht.
Meegedeeld.

30. Mail d.d. 20.08.2019 van [***]. (onze ref. I-2019-2230)
Betreft: Herstelling en/of vervangen alle groen t.h.v. Steenhuyze in de Stationsstraat.
Wandelpad naar Korenveld nog steeds niet heraangelegd en er dienen nog enkele bomen vervangen/herplant te worden langsheen de Juliën Ottevaerelaan.
Meegedeeld.

FINANCIEN:

31. Mail d.d. 19.08.2019 van financieel directeur [***].
Betreft: Meerwerken renovatie Sint-Antoniuskapel.
Deze werken werden gegund conform de wetgeving op de overheidsopdrachten.
Tijdens de uitvoering van de werken bleek de kapel in veel slechtere staat dan oorspronkelijk ingeschat waardoor de kostprijs veel hoger was. Hierdoor is de limiet voor de toekenning van opdrachten van dagelijks bestuur door het College overschreden. Om deze reden zal dit dossier dan ook ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad van zodra de eindafrekening gekend is.
32. Mail d.d. 15.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2213).
Betreft: Aanvraag subsidie straatfeest Kortemunteweg op 31.08.2019.
Goedgekeurd.
33. Mail d.d. 16.08.2019 van financieel directeur [***] (onze ref. 2019/2220).
Betreft: Algemene milieubelasting gezinnen aanslagjaar 2018 oninbaar.
Goedgekeurd.
34. Vraag [***] voor plaatsen ijskar op zondag 25/08 vanaf 11u op het Dorpsplein.
Goedgekeurd op voorwaarde van betalen van het standgeld van €15 conform het gemeentelijk reglement.

GEMEENTERAAD:

35. Mail d.d. 18.06.2019 van [***] (onze ref. I-2019_2233).
Verslag vergadering beheersorgaan GC Lendeledede 17.06.2019 met het voorstel van het aangepast gebruikersreglement voor GC Den Tap.
Dit reglement zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad in zitting van 26.09.2019.

ALGEMEEN:

36. Mail d.d. 13.08.2019 van Provincie West-Vlaanderen – uitleendienst (onze ref 2019/2194).
Betreft: Exclusief voor verenigingen: ontleen materiaal bij de provinciale uitleendienst West-Vlaanderen.
Vraag om de verenigingen van de gemeente van deze mail op de hoogte te brengen.
Goedgekeurd. Deze mail wordt doorgegeven aan de cultuurdienst, jeugddienst, seniorenraad en jeugddienst, alsook aan het OCMW (voor de sociale verenigingen) met de vraag om de diverse verenigingen hiervan in te lichten.
37. Mail d.d. 14.08.2019 van Crematorium Uitzicht (onze ref. 2019/2206).
Betreft: de Herinnering 2019 :Vraag om aankondiging in gemeentelijke infobladen/website.
Dit werd voor publicatie doorgegeven op de website, Lendeleeft en Facebook.

38. Mail d.d. 14.08.2019 van Steunpunt Levend Erfgoed vzw (onze ref. 2019/2210).
Betreft: Perstekst Leven Erfgoed Expo 2019 :Vraag om publicatie.
Dit werd voor publicatie doorgegeven op de website, Lendeleeft en Facebook.
39. Mail d.d. 19.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2218).
Betreft: Nieuw groot Frans circus weldra in Uw dorp ?
Meegedeeld.
40. De mandatenlijsten van 2019 worden van nr. 181 tot nr. 188 goedgekeurd.
41. De bestelbons van 2019 worden van nr. 822 tot nr. 826 goedgekeurd.
42. Het proces-verbaal d.d. 07.08.2019 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

AFSPRAKEN:

Mail d.d. 12.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2185).
Betreft: Cultuurnota zuidwest – presentatie college.
Dit kan doorgaan op woensdag 11 september 2019 om 14u.30'.
Goedgekeurd op voorwaarde dat de presentatie beperkt wordt tot maximum een half uur.

Mail d.d. 19.08.2019 van Fluvius (onze ref. 2019/2226).
Betreft: Distributienetbeheerders – infosessies voor gemeenteraadsleden september/oktober.
Voor Infrac West is dit gepland op maandag 30 september. De komende weken volgt nog een afzonderlijke uitnodiging met alle details.
De gemeenteraadsleden worden hiervan op de hoogte gebracht.

UITNODIGINGEN:

Schrijven van Feestcomité Statiewijkkermis (onze ref. 2019/2208).
Uitnodiging beenhespfeestijn op zondag 15 september 2019.

Mails d.d. 07.08.2019 en d.d. 08.08.2019 van Visitatieraad Sociale Huisvestingsmaatschappijen – Eeklo (onze ref. 2019/2162 en 2163).
De prestatiebeoordeling van de SHM Mijn Huis – Harelbeke door de visitatiecommissie.
Uitnodiging gesprekstafel voor beleidsverantwoordelijken op vrijdag 20 september 2019 van 15u30 tot 16u30 te Harelbeke.
Het schepencollege vaardigt [***] af als beleidsverantwoordelijke voor de visitatiecommissie van Mijn Huis.

Schrijven d.d.13.08.2019 van Wegen en Verkeer West-Vlaanderen (onze ref. 2019/2190).
Bal van de vriendenkring op vrijdag 18 oktober 2019 om 19u in Ter Eeste te Roeselare.

Overlijdensbericht van [***] (onze ref. 2019/202237).
Uitvaartdienst was op zaterdag 24 augustus 2019 om 10u.30 in de Sint-Blasiuskerk.

Mails d.d. 21.08.2019 van [***]– PRIZMA Izegem (onze ref. 2019/2240).
Warme uitnodiging voor een ontmoeting met [***] en auteur [***] op zaterdag 31 augustus om 17 uur in Prizma campus college.

Mail d.d. 20.08.2019 van [***] – Pleegzorg West-Vlaanderen (onze ref. 2019/2241).
“Uitnodiging Pleegzorg 5 jaar” op zaterdag 14 september 2019 van 17 uur tot 20u30 te Oostende.
De burgemeester en de voorzitter zullen hierop aanwezig zijn.

KENNISGEVINGEN:

Personeel

Verslag diensthoofdenoverleg 01.07.2019.

Ziekte

° [***]: 19.08 – 15.09.2019.

Vaststelling van het individuele jaarsalaris 2020 voor alle personeelsleden.

De algemeen directeur heeft het individuele jaarsalaris voor alle personeelsleden op basis van de periodieke verhoging voor 2020 vastgesteld.

Vaststelling van het individuele jaarsalaris van [*].**

De algemeen directeur heeft het individuele jaarsalaris van [***] vastgesteld op basis van de tewerkstelling die ingegaan is op 08.07.2019.

Arbeidsongeval 01.10.2018 – [*] – Oproeping onderzoek (onze ref I-2019-2200).**

De heer [***] wordt opgeroepen voor een medisch onderzoek op 13.09.2019 in het medisch centrum van MEDEX te Brugge n.a.v. het arbeidsongeval dat hem overkomen is op 01.10.2018.

Verzekeringen

a) Mail Ethias, dd. 13.08.2019, betreffende infiltratie door het dak van 14.06.2019 in de lokalen van de chirojongens, Pastoor De Beirstraat (ref.I_2019_2181)
Vraag tot bijkomende uitleg naar de oorzaak van de schade aan de dakkiepels

b) Mail aan Ethias, dd. 13.08.2019, betreffende infiltratie door het dak van 14.06.2019 in de lokalen van de chirojongens, Pastoor De Beirstraat (ref.U_2019_1125)
Er werd na navraag bij de technische dienst doorgegeven dat het hout van de kiepels rot waren.

c) Mail Ethias, dd. 13.08.2019, betreffende infiltratie door het dak van 14.06.2019 in de lokalen van de chirojongens, Pastoor De Beirstraat (ref. I_2019_2196).
De schade aan het dak is uitgesloten van dekking conform de polisvoorwaarden. Er is geen gevolgschade , het dossier wordt geklasseerd.

d) Mail Fluvia- [***], dd. 12.08.2019, betreffende waterschade door insijpeling in de brandweerkazerne doorgegeven aan Ethias (ref. U_2019_1127)
Schadeaangifte met foto 's werd doorgegeven voor verdere opvolging.

Patrimonium

Mail [***], dd. 12.08.2019, betreffende keuringsverslag Oude Gemeentekoer, plannen en principeschema's en factuur. (ref.I_2019_2227)

De elektriciteit werd aangepast. Er werd een keuringsverslag afgeleverd dat conform is.

Dit keuringsverslag is geldig tot 5/08/2024. (zie bijlage)

De factuur voor de aanpassingen op de Oude Gemeentekoer bedroeg 11.485,56 euro.

Brief Agentschap Binnenlands Bestuur Brugge, dd. 14.08.2019, betreffende goedkeuring jaarrekening 2018 van het kerkbestuur "H. Familie" te Izegem. (ref. I_2019_2229).

Wonen

a) Mail Agentschap Wonen- afdeling woningkwaliteit, dd. 13.08.2019, betreffende nieuws over woningkwaliteit (ref. I_2019_2197)
Wijzigingen dakisolatienorm vanaf 2020, de dubbelglasnorm wijzigt vanaf 2021.
Inwerkingtreding vereenvoudiging sociaal beheer.

b) Brief Provincie West- Vlaanderen – groepsaankoop groene stroom, dd. 6.08.2019, betreffende bedanking loketmedewerkers groepsaankoop (ref. I_2019_2167)
De 3 loketmedewerksters [***] kregen elk 2 cinematickets als bedanking voor hun inzet.

Noodplanning

Mail Gouverneur West- Vlaanderen, dd. 19.08.2019, betreffende opheffing politiebepsluit betreffende brandgevaar in West- Vlaanderen.
Met onmiddellijke ingang wordt het deze opheffing van kracht.

Openbare Werken

a) Mail d.d. 13.08.2019 van [***] (onze ref. 2019/2184).
Melding probleem wegdek in de Hulstemolenstraat.
Deze melding werd doorgegeven aan de technische dienst en aan Fluvius.

Mogelijk waterlek in de Beiaardstraat aan de kruising met de Winkelsestraat.
Melding aan De Watergroep met de vraag om dit eens na te zien.

b) Mail d.d. 09.08.2019 van de technische dienst (onze ref. 2019/2171).
Overzicht inzet personeel kermis 2019.

c) Mail d.d. 08.08.2019 van Maes & Coucke bvba – Markegem (onze ref. 2019/2168).
Algemeen aannemer renovatiewerken. Om eventueel aan te schrijven bij renovatiewerken.

d) Mail d.d. 16.08.2019 van The Last Mile (onze ref. 2019/2209).
Communicatiewerken Beiaardstraat – Molenstraat – Kortrijksestraat : aanpassing planning.

e) Mail d.d. 19.08.2019 van [***] aan The Last Mile (onze ref. U-2019/1132).
Vraag om bij voormelde werken (zie vorig punt) dringend de kabels hoger op te trekken en/of hoger te hangen daar de landbouwers problemen hebben om op hun akkers te raken.

Mobiliteit

Mail d.d. 14.08.2019 van de Belgische Kamer der Verhuizers (onze ref. 2019/2205).
Vraag om rekening te houden met problemen die zich voordoen bij de uitvoering van verhuisopdrachten in de gemeente.

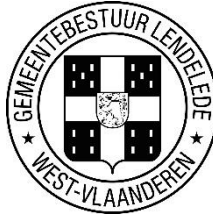
Algemeen

Mail d.d. 14.08.2019 van VVSG [***] (onze ref. 2019/2212).
De VVSG en haar leden in trends en cijfers: 2018.

Dit proces-verbaal d.d. 21 augustus 2019 wordt goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 4 september 2019.

NAMENS HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN:

De Algemeen Directeur,
Vandecasteele C



De Burgemeester-Voorzitter,
Dewaele C.