

OCMW LENDELEDEBESLUITENLIJST VAST BUREAU VAN 22 MEI 2019

Aanwezig: MM. Dewaele C., Burgemeester - Voorzitter Vast Bureau;
Rommens R., Schepenen;
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepen;
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

Verontschuldigd: Fonteyne B., schepen.

DISCUSSIEPUNTEN**ALGEMEEN**

1. Mail d.d. 17.05.2019 van Cipal Schaubroeck (onze ref. OI-2019-0257)
Betreft: aangepaste offerte Sierra 2.0
Goedgekeurd om in te tekenen op deze offerte van Sierra 2.0 inclusief budgethulp voor het voorjaar 2020 en het nodige krediet te voorzien in de meerjarenplanning van 2020-25.

THUISZORGDIENT

2. Naar aanleiding van het lage aantal diepvriesmaaltijden stelt de stafmedewerker voor om deze niet langer aan te bieden. Voor cliënten die een maaltijd wensen op zondag, kan er op zaterdag een extra warme maaltijd bezorgd worden.
Goedgekeurd op voorwaarde dat eerst de bestaande voorraad van de diepvriesmaaltijden wordt afgebouwd.

PERSONEEL

3. Mail d.d. 14.05.2019 van [***] (onze ref. OI-2019-0253)
Betreft: aanvraag ouderschapsverlof van 15.07.2019 t.e.m. 14.08.2019.
Goedgekeurd.
4. [***] heeft gevraagd aan de personeelsverantwoordelijke of zij een extra vergoeding kan krijgen voor weekendwerk als art. 60 in het wzc Aksent.
Goedgekeurd om in een extra vergoeding van 25% voor de zaterdag en van 50% voor de zondag te voorzien 50% waarbij een feestdag wordt gelijkgeschakeld met een zondag. Dit gaat in vanaf 1 juni 2019.

NIET DISCUSSIEPUNTEN**SOCIALE DIENST**

5. Mail d.d. 16.05.2019 van Steunpunt Mens en Samenleving (onze ref. OI-2019-0256)
Betreft: nieuwsbrief team schulden mei 2019.
Dit wordt doorgegeven aan de medewerkers van de sociale dienst.
6. Mail d.d. 22.05.2019 van Emino (onze ref. OI-2019-0261)
Betreft: deelname aan de ESF-oproep 457 – cofinancieringsattest.
In het vast bureau van 24.04.2019 werd afgesproken dat deze oproep zou worden doorgespeeld aan W13. Emino heeft W13 geïnformeerd over het projectopzet en vraagt om het engagement tot deelname te bevestigen door het cofinancieringsattest ondertekend te bezorgen tegen 31.05.2019. De cofinanciering bedraagt € 560.
Het vast bureau volgt de mening van de stafmedewerker en zal hier niet op instappen.

THUISZORGDIENT

7. Mail d.d.21.05.2019 van Zorg en Gezondheid (onze ref. OI-2019-0259)
Betreft: nieuwsbrief over de hervorming van de eerste lijn.
Meegedeeld.

PERSONEEL

8. Mail d.d. 15.05.2019 van Cipa Schaubroeck (onze ref. OI-2019-0255)
Betreft: bevestiging inschrijving themadag Payroll & HR 17.06.2019 – Nazareth.
[***] en [***] zullen hieraan deelnemen.
Meegedeeld.
9. De algemeen directeur wenst het vast bureau in kennis te brengen dat hij volgend
individueel jaarsalaris heeft vastgesteld: [***] in schaal C1-C3
wegens indiensttreding met ingang van 01.04.2019.
Meegedeeld.

ALGEMEEN

10. a) Mail d.d. 16.05.2019 van W13 (onze ref. OI-2019-0258)
Betreft: lokale preventiewerking – opvolging bespreking rvb.
De rvb van W13 stelt voor om W13 als beheerder en Logo als uitvoerend partner aan te stellen. Logo Leiland zal een model document 'Mededeling van een voornemen tot starten van een lokale preventiewerking' bezorgen. Lendeled valt hierbuiten daar we in een ander Logo zitten.
- b) Mail d.d. 21/05/2019 van Logo Midden-West-Vlaanderen (onze ref. OI-2019-0260)
Betreft: indienen intergemeentelijke preventiewerker.
De stafmedewerker heeft via mail laten weten aan Logo Midden-West-Vlaanderen dat er in het vast bureau van 08.05.2018 beslist werd hieraan niet deel te nemen (onze ref. OBU-101). Als antwoord op deze mail wenst Logo nog een aantal aanvullingen mee te geven.
Meegedeeld.
11. Het vast bureau keurt de lijst met aanrekeningen nr O/2019/28, voor een totaal bedrag van 14.605,31 euro, goed.
12. Het proces-verbaal d.d. 15.05.2019 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

NAMENS HET VAST BUREAU:

De Algemeen Directeur,
Vandecasteele C.



De Burgemeester - Voorzitter,
Dewaele C.