

OCMW LENDELEDEBESLUITENLIJST VAST BUREAU VAN 8 MEI 2019

Aanwezig: MM. Dewaele C., Burgemeester - Voorzitter Vast Bureau;  
Ketels P., Fonteyne B., Rommens R., Schepenen;  
Lammertyn R., Voorzitter B.C.S.D., Schepen;  
Vandecasteele C., Algemeen Directeur.

**DISCUSSIEPUNTEN****ALGEMEEN**

1. a) Mails d.d. 30.04.2019 van Logo Midden-West-Vlaanderen (onze ref. OI-2019-0236) en brief d.d. 26.04.2019 van de Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Jo Vandeurzen (onze ref. OI-2019-0238)  
Betreft: intergemeentelijke preventiewerkers  
b) Mail d.d. 03.05.2019 van Logo Midden-West-Vlaanderen (onze ref. OI-2019-0244)  
Betreft: info intergemeentelijke preventiewerker.  
Vanuit Izegem kwam de vraag om in dit kader samen te werken met Izegem, Ingelmunster en Lendeledede en hiervoor een budget te voorzien van jaarlijks €3.521,12 voor de gemeente Lendeledede voor de periode 2020-2025.  
Niet goedgekeurd daar dit momenteel nog niet voorzien is in het budget en daar er gevreesd wordt dat er opnieuw zeer veel tijd zal dienen besteed te worden aan enerzijds de oprichting van de samenwerkingsvorm en anderzijds aan (intern) overleg met de persoon die hiervoor zou in dienst treden.

**THUISZORGDIENTST**

2. a) In een nota vraagt de thuiszorgcoördinator of de klusjesman terug meer ter beschikking gesteld kan worden van de klusjesdienst van het OCMW.  
De prioritaire klussen voor patrimonium van de gemeente of het OCMW dienen in de winter ingepland te worden, een halve dag per 2 weken en dit het liefst de donderdag voor- of namiddag.  
b) In deze nota vraagt de thuiszorgcoördinator tevens of er mag worden uitgekeken naar een jobstudent voor de klusjesdienst.  
Goedgekeurd op voorwaarde van het in bezit zijn van een rijbewijs B.
3. Mail d.d. 06.05.2019 van W13 (onze ref. OI-2019-0242)  
Betreft: buurtgerichte zorg – onderzoek naar mogelijkheden tot samenwerking.  
Meegedeeld.

**NIET DISCUSSIEPUNTEN****SOCIALE DIENST**

4. Mail d.d. 23.04.2019 van Infano (onze ref. OI-2019-0230)  
Betreft: Oprichting Lokaal Loket Kinderopvang gemeente Lendeledede.  
Het advies van de maatschappelijk werker wordt hierin gevolgd. Goedgekeurd om hier niet op in te gaan.
5. Mail d.d. 16.04.2019 van Babysitters.be (onze ref. OI-2019-0219)  
Betreft: ouders en babysitters helpen in Lendeledede.  
Babysitters.be vraagt om hun link op te nemen op de website van Lendeledede.  
Het advies van de maatschappelijk werker wordt hierin gevolgd. Goedgekeurd om hierop in te gaan.

6. Mail d.d. 05.04.2019 van VVSG (onze ref. OI-2019-0201)  
Betreft: decreet buitenschoolse opvang: lokaal bestuur krijgt vergaande bevoegdheden.  
Het advies van de maatschappelijk werker wordt hierin gevolgd. Meegedeeld.
7. Mail d.d. 24.04.2019 van Solentra (onze ref. OI-2019-0228)  
Betreft: basisopleiding Solentra in Kortrijk.  
Meegedeeld.
8. Mail d.d. 30.04.2019 van VVSG (onze ref. OI-2019-0239)  
Betreft: vragenlijst OCMW-barometer gedeelte aantal cliënten.  
Deze vragenlijst wordt ingevuld.

### **PERSONEEL**

9. [\*\*\*] werkt sinds 01.12.2018, na haar progressieve tewerkstelling, terug 33/38. Zij is verantwoordelijk voor de Woonwinkel en wordt blijvend ter beschikking gesteld van de gemeente.  
Goedgekeurd.
10. Mail d.d. 28.04.2019 van [\*\*\*] (onze ref. OI-2019-0231)  
Betreft: aanvraag ouderschapsverlof voor de periode van 01.05.2019 t.e.m. 31.08.2019.  
Goedgekeurd.

### **PATRIMONIUM**

11. Mail d.d. 02.05.2019 van Fedasil (onze ref. OI-2019-0240)  
Betreft: quick scan LOI's.  
De verantwoordelijke van het patrimonium volgt dit verder op.

### **OCMW RAAD**

12. Het vast Bureau verzoekt de Voorzitter van de OCMW-raad om volgende punten op de dagorde van de OCMW-raad van 23 mei 2019 te willen plaatsen:

#### **FINANCIEN:**

1. Aanpassen reglement klusjesdienst

#### **SOCIALE ZAKEN:**

2. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst met het samenwerkingsverband BudgetInzicht (BIZ) Centraal-West-Vlaanderen.

#### **ALGEMEEN:**

3. Goedkeuren van het verslag van de voorgaande zitting d.d. 25.04.2019.
4. Mondelinge vragen en mededelingen.

### **ALGEMEEN**

13. a) Mail d.d. 27.04.2019 van W13 (onze ref. OI-2019-0232)  
Betreft: notulen en besluitenlijst van de Raad van Bestuur van 26.04.2019.  
Meegedeeld.  
b) Mail d.d. 26.04.2019 van W13 (onze ref. OI-2019-0233)  
Betreft: opvolging Raad van Bestuur: Geïntegreerd Breed Onthaal + data.  
Meegedeeld.
14. Mail d.d. 30.04.2019 van VVSG (onze ref. OI-2019-0234)  
Betreft: regie en netwerken in lokaal sociaal beleid.  
Niet goedgekeurd wegens tijdsimplicatie.
15. Mail d.d. 30.04.2019 van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (onze ref. OI-2019-0235)  
Betreft: publicatie jaarverslag 2018.  
Meegedeeld.

16. Het vast bureau keurt de lijst met aanrekeningen nr O/2019/24, voor een totaal bedrag van 11.110,56 euro, goed.
17. Het proces-verbaal d.d. 17.04.2019 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.
18. Het proces-verbaal d.d. 24.04.2019 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

NAMENS HET VAST BUREAU:

De Algemeen Directeur,  
Vandecasteele C.



De Burgemeester - Voorzitter,  
Dewaele C.